

**RESOLUCIONES DE LA
COMISIÓN DE INSTITUTO
24 DE AGOSTO – (22/2021)**

Miembros presentes: José R. León, Marcelo Lanzilotta, Florencia Cubría, Jorge Iglesias y Agustín Rivero

Asisten: Paola Bermolen, Agustín López de Lacalle, Florencia Uslenghi y Nancy Guelman

1) Asunto: Resoluciones del 10.08.2021

Se aprueba el acta de resoluciones de 10.08.2021 (5 en 5)

Asuntos previos:

2)S/Exp. Asunto: Coordinadores – Gr.2

El Art. 13 del Estatuto de Personal Docente en el literal Gr.2 indica:

b) Grado 2 (Asistente):

Para este grado se requiere idoneidad moral y capacidad probada que corresponda al nivel de conocimientos que proporciona un título de grado. Se trata de un cargo de formación, en el que se debe profundizar en los conocimientos tendiendo a alcanzar el nivel que proporciona una formación de posgrado. El docente ejerce fundamentalmente tareas de colaboración en las funciones docentes establecidas en los artículos 1° y 2°; se debe procurar encomendarle tareas que requieran iniciativa y responsabilidad.

Por lo tanto la comisión de instituto entiende que las tarea de coordinación son tareas que requieren iniciativa y responsabilidad y por tanto pueden ser encomendadas a los asistentes.(5 en 5)

3) S/Exp. Asunto: Privados de libertad

Se mantiene en el orden del día. (5 en 5)

**4) Exp. Asunto: Vto. 22.09.2021 - Cargo efectivo Carolina Crisci – Gr.3, 40 hs - PDU
MAREN**

Se mantiene en el orden del día. (5 en 5)

5) Exp. Asunto: Aprobación comisión asesora llamado LLOA Gr.3, 10 hs

Se mantiene en el orden del día. (5 en 5)

6) Exp. Asunto: Aprobación comisión asesora llamado LLOA Gr.4, 10 hs

Se mantiene en el orden del día. (5 en 5)

7)/Exp. Asunto: Propuesta de la Comisión de Distribución de Tareas – Met. Num.

Vista la solicitud del responsable de Métodos Numéricos, la propuesta de la CDT y las aclaraciones realizadas por el coordinador de dicha unidad curricular sobre la cantidad de estudiantes y la dinámica de la toma de las defensas de los obligatorios. La CI resuelve asignar a Luis Stabile y José R.León como acompañantes de los ayudantes nuevos durante la toma de orales. Se acuerda con el docente Luis Stabile que a cambio de esta tarea no participara en ninguna de las actividades vinculadas a la toma de exámenes de los períodos de diciembre y febrero.

(Comunicar a los responsables del 1er sem y 2do sem de MD1 (Qureshi y Lanzilotta)

8) S/Exp. Asunto: Cursos CPAP -

La Comisión de Instituto resuelve dar difusión al llamado a docentes para dictado de dichos cursos y se solicita a los interesados comunicarse con dirección del IMERL (direccion_imerl@fing.edu.uy) (5 en 5)

Asuntos entrados:

9) Exp. 060140-500871-21 - Asunto: Traslado de sede a Universidad Adolfo Ibáñez - Chile – Eduardo Canale 18.10.2021 al 30.10.2021

Visto la nota presentada por el docente y teniendo en cuenta que no tiene tareas asignadas, se sugiere aprobar la solicitud de traslado de sede presentada por el Dr. Eduardo Canale del del 18.10.2021 al 30.10.2021 a la Universidad Adolfo Ibañez de Chile, en su cargo de Prof. Adjunto (Gr.3, 30 DT) que ocupa en el IMERL. (5 en 5)

10) S/Exp. Asunto: Situación de Guerberoﬀ – Distribución de Tareas

Se mantiene en el orden del día y se encomienda al Prof. Lanzilotta mantenga una reunión con el Prof. Guerberoﬀ. (5 en 5)

Prof. José R. León

Director del IMERL